

# 証明書交付申請書（郵送用）

(宛先) 茅野市長 令和 年 月 日

請求者	住所			
	平日昼間の連絡先電話番号			
	ふりがな 氏名			
所在地				
法人名				印
何が必要ですか	1	納税証明書	平成・令和 年度	通
	2	営業証明書		通
	3	所得・課税・扶養証明書 (必要な年分を〇〇年分と記入)	平成・令和 年度 (平成・令和 年分)	通

No.		取扱者		金額	
-----	--	-----	--	----	--

## 記入例

# 証明書交付申請書（郵送用）

(宛先) 茅野市長 令和 元 年 6 月 11 日

請求者	住所 <b>東京都千代田区霞ヶ関2-1-2</b>			
	平日昼間の連絡先電話番号 <b>090-0000-0000</b>			
	ふりがな <b>ちの たろう</b> 氏名 <b>茅野 太郎</b>			
所在地	<b>長野県茅野市場原2-6-1</b>			代表者印を押印してください。
法人名	<b>株式会社 茅野</b>			印
何が必要ですか	1	納税証明書	平成・令和 年度	通
	2	営業証明書		1 通
	3	所得・課税・扶養証明書 (必要な年分を〇〇年分と記入)	平成・令和 年度 (平成・令和 年分)	通