記入例(請求書:学習・体レク事業)

請　求　書

黒のボールペンで記入してください

項　　目	月／日(　)	事　　業　　名	補助金交付額
分館事業交付金	5/3(土)	こども祭り	円
	9/6(土)	料理講習会	
合　計			

・網掛けの部分は、未記入のままご提出ください
・事業ごとの添付書類をご確認ください

・各分館口座名をご記入ください
・個人名義の口座は記入しないでください。
・住所欄は分館登録の住所をご記入ください

振込先

信州諏訪 銀行・金庫・(農協)	○○ 支店・支所（普通）口座№.	01234567
口座名義	縄文公民館（漢字で記入）※個人名は記入しないでください。		

令和　　年　　月　　日

上記のとおり請求いたします。

〒 3 9 1 － □□□□

(宛先)茅野市中央公民館長

住所：茅野市**縄文1-2(分館登録住所)**

地区担当主事 記入欄
1-

縄文 分館　　分館長名　**茅野　学**

記入例④(請求書:分館報の印刷)

請　求　書

分館報印刷代			
分館名	印刷部数	印刷所名	総印刷経費
縄文 分館	**450** 部	**㈱じょうもん印刷所**	**85,000** 円

・分館報を1部添付してください
・個人名での印刷は交付対象外です

補助金交付額	5,000円

振込先

信州諏訪 銀行・金庫・(農協)	○○ 支店・支所（普通）口座№.	01234567
口座名義	縄文公民館（漢字で記入）※個人名は記入しないでください。		

令和　　年　　月　　日

上記のとおり請求いたします。

〒 3 9 1 － □□□□

(宛先)茅野市中央公民館長

住所：茅野市**縄文1-2(分館登録住所)**

地区担当主事 記入欄
1-

縄文 分館　　分館長名　**茅野　学**