資料・画像利用申込書

申込年月日：令和　　年　　月　　日

（宛先）茅野市尖石縄文考古館　館長

申請者住所：〒

申請団体名：

代表者：（役職）　　　　　　　　　　　　　（氏名）

担当者：（部署）　　　　　　　　　　　　　（氏名）

本件の連絡先：TEL:　　　　　　　　　　　　　　　FAX：

E-mail：

|  |  |
| --- | --- |
| **利用区分**（該当項目に☑を、＜＞内にも○をつけてください。） | □画像借用・掲載＜出版物・Web・その他＞　□画像転載・掲載＜出版物・Web・その他＞□資料撮影・掲載＜出版物・Web・その他＞　□画像掲載＜出版物・Web・その他＞□画像借用・放映　　　　　　　　　　　　 □資料撮影・放映□映像二次利用　　　　　　　　　　　　　 □資料借用 |
| **利用目的** | （出版物名・Webサイト名・放映番組名・展覧会等概要）（発行予定日・Webサイト掲載期間・放映予定日・展示期間） |
| **資料名** |  |
| **借用期間****または****撮影日** | 令和　　年　　月　　日　　～　　令和　　年　　月　　日（物品借用の場合、借用期間最終日が物品返却日となるようにしてください。） |
| **その他** |  |

資料・画像利用承諾書

　第　　　号

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　様

　上記で申し込みのあった資料・画像利用について承諾します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　茅野市尖石縄文考古館　館長　（印）

承諾条件

□当館より取扱上の指示がある場合は、これに従ってください。

□承諾した以外の画像を使用しないでください。

□出版物等に掲載の場合、遺物名と所蔵を明示してください。

□Web掲載の場合、クレジットを削除しないでください。

　やむを得ず削除する場合、「写真提供：茅野市尖石縄文考古館」と記載してください。

□借用期間終了後は速やかに資料の返却、または画像データの削除を行ってください。

□成果物（出版物等）を送付してください。

□二次利用の際は改めて申請してください。