

質問回答書

				回答期限	11月1日	台帳番号	1
担当課	学校教育課	件 名	茅野市小中学校校務システム更新事業		履行場所	茅野市内小中学校	

受付日	質問番号	質 問 内 容	回答日	回 答 内 容
10月29日	1	図1. 全体構成概念にある仮想サーバ（Web21）は本事業でも継続して利用するのでしょうか。	11月1日	本事業では継続して利用しません。
10月29日	2	7. 校務端末 370式 5年間保守を含めること。とあるが、5年目の保守が購入できない機器をご提案しても良いのでしょうか。	11月1日	教職員の使用感や働き方改革などに適した機器であれば、故障率、保守期間、費用対効果など加味したトータルでの校務端末をご提案ください。
10月29日	3	オンプレミス型サーバーを含む製品を提案しても問題ないのでしょうか。	11月1日	問題ありません。ただし、データセンター（プライベートクラウド）に設置できるものに限ります。
10月29日	4	ログの保持期間は、サービス事業者（Microsoft 365、Asset View Cloud）や各製品（Fortigateなど）で標準的に取得できる保持期限で問題ないのでしょうか。	11月1日	サービス事業者（Microsoft 365、Asset View Cloud）や各製品（Fortigateなど）で標準的に保持できる範囲でのレポート報告で問題ありません。インシデント発生時の具体的な体制、対策などあればご提案ください。
10月29日	5	研修会の実施方法と回数について ・システム管理者向け研修 導入後1回程度とあるが、導入年の初回のみの実施で良いのでしょうか。	11月1日	導入年（令和7年度）に1回の実施を想定しています。令和8年度以降は、茅野市教育委員会システム担当にて引き継ぎができるように資料をご用意ください。
10月29日	6	研修会の実施方法と回数について ・管理職情報担当向け研修 導入後1回程度とあるが、導入年の初回のみの実施で良いのでしょうか、また、集合研修を想定していますでしょうか。	11月1日	導入年（令和7年度）に1回、集合研修での実施を想定しています。令和8年度以降は、学校管理職・各学校の情報担当にて引き継ぎができるように資料をご用意ください。
10月29日	7	研修会の実施方法と回数について ・一般職員向け研修 運用保守期間 毎年1回程度とあるが、集合研修を想定していますでしょうか。	11月1日	導入年（令和7年度）に1回、集合研修での実施を想定しています。令和8年度以降は、新任・転任者向けに、年に1回の集合研修での実施を想定しています。

10月29日	8	本事業の調達に含まれず、継続して利用する既存機器（勤怠管理用パソコン、既存プリンター、みらいスクールステーション、TVなど）は本事業での運用保守対象に含まれますでしょうか。	11月1日	本事業で調達した機器から校内ネットワークを経由して利用する既存機器については、障害切り分けのみ対象とし、ハード保守は含まれません。
10月29日	9	(1) 児童生徒に関するデータの登録・編集・削減作業、(2) 児童生徒の進級進学等に関する作業とあるがeライブラリーアドバンス及び、事例で学ぶNetモラルの年度更新は業務範囲外でしょうか。	11月1日	各年度更新は業務範囲内としてご対応をお願いいたします。
10月29日	10	茅野市情報セキュリティポリシー上、校務システムの無線LAN利用は問題ないでしょうか。また、無線利用の場合のセキュリティ要件があれば教えてください。	11月1日	問題ありません。また、国の定める校務におけるセキュリティ要件を満たすことを要件とします。
10月29日	11	(4) 情報セキュリティに関する認証を取得していること、について 本事業に関する設計構築及び保守について複数社のアライアンス体制にてご提案させていただきます。データセンターやセキュリティに関する範囲を主に担当する会社がISO/IEC27001、JIS Q27001を取得済であれば、提案及び契約の窓口となる会社は未取得でもよろしいでしょうか。	11月1日	JVやアライアンス体制において、情報セキュリティを担当する企業が取得していれば問題ありません。ただし、情報セキュリティの該当箇所および担当企業を明確にし、ご提案ください。