

記入例②(事業実施報告書:体レク事業)

(この報告書は1つの事業につき1枚作成してください)

事業実施報告書

自筆の場合、黒のボールペンで記入してください。
太枠内すべての項目を記入してください。

茅野市中央公民館 処理欄		地区公民館 処理欄
館長	副館長 (係長)	主事
空欄		

(宛先) 茅野市中央公民館長

実施日以降の日付を記入	申請日	令和6年10月11日
	分館名	縄文分館
	分館長名	茅野 学

下記のとおり実施しましたので報告します。

事業区分	学習事業 ・ 体レク事業 ・ お宝マップ作成 (該当する事業区分に○)			
日時(曜日)	令和6年10月5日(土) 午前 8時 30分~ 午前 12時 0分 <small>午後</small>			
事業名	縄文区 運動会	対象者	全区民 ・高齢者・ 成年・子ども	
場所	〇〇コミュニティセンター、〇〇小学校校庭	参加人数	50 人	
主催・共催	1 主催 2 共催 (共催した団体名:)			
周知方法	1 回覧・チラシ 2 屋外放送 3 掲示板 4 その他()			
主旨(目的)	区民の健康増進、交流や親睦のため。			
内容	運動会:綱引き、リレー、パン食い競争 ほか			
成果・課題	運動不足の解消になった。区民同士の交流ができ、親睦が深まった。 午前開催のため、皆に全日程参加してもらえたが、種目が多く忙しかった。			
講師または指導者の有無	有 ・ 無 (どちらかに○)	講師または指導者への謝礼の有無	有 ・ 無 (どちらかに○)	
講師または指導者の氏名(謝礼有の場合は記入)		講師または指導者の住所(謝礼有の場合は記入)		
経費	講師または指導者への謝礼	円	飲食費・材料費	19,166 円
	その他謝礼	円	印刷費	円
	旅費	円	その他経費	1,230 円
	景品等	5,500 円	合計	25,896 円

(※) 提出前にご確認ください!

事業区分	申請可能数	添付書類	交付額
学習事業	6事業/年 (体レク事業は最大3事業/年)	①請求書 ②チラシ(回覧・配布等したもの。公民館の主催または共催であることを明らかにしてください)	5,000円 (6事業で計30,000円)
体レク事業			
お宝マップ作成	1事業/年	①請求書 ②完成マップ1部	5,000円

各事業につき6,000円以上の経費計上が必要です。(5,999円以下の場合補助対象外です)

地区担当主事確認欄 (☑をする)	事業区分	事業主体確認	請求書の添付	添付書類(チラシ等)	報告書の内容
	空欄				