

住民票・戸籍証明書等交付請求書

窓口に来た人 【1】	住所				
	氏名	生年月日	大・昭・平・令	年	月 日生
		電話番号	- -		

住民票	住民票					
	住所	□【1】に同じ 茅野市	住民票	世帯全員(謄本)	300円	通
	対象者	□【1】に同じ 大・昭・平・令 年 月 日生		世帯の一部(抄本)	300円	通
	1 本人	2 同世帯員	3 その他(委任状持参・第三者請求)	除票	300円	通
			記載事項証明書	300円	通	
			不在住証明書	300円	通	
			【本籍・筆頭者】	有・無	【住民票コード】	有・無
			【世帯主氏名・続柄】	有・無	【個人番号】	有・無

戸籍証明	戸籍証明					
	本籍	□【1】に同じ 茅野市	戸籍	謄本(全部)	450円	通
	筆頭者	□【1】に同じ 大・昭・平・令 年 月 日生		抄本(個人)	450円	通
	対象者	□【1】に同じ 大・昭・平・令 年 月 日生	除籍・改製原戸籍	謄本(全部)	750円	通
	1 本人	2 配偶者	3 子・孫	抄本(個人)	750円	通
	4 父母・祖父母	5 その他(委任状持参・第三者請求)	戸籍附票	謄本(全部)	300円	通
				抄本(個人)	300円	通
				【本籍・筆頭者】	有・無	【在外選挙登録地】
			受理証明書	350円	通	
			( 届 ・ 年 月 日届出)			
			届出記載事項証明書	350円	通	
			( 届 ・ 年 月 日届出)			
			【出生～死亡】 組	【死亡記載】	通	
			【 ~死亡】 組	【 】	通	
				身分証明書/独身証明書	300円	通
				その他の証明	円	通

※以下については、【住民票コード】【個人番号】有の住民票 または 届出記載事項証明書 が必要な場合のみ記入。

提出先		使用目的	
-----	--	------	--

本人確認 (市使用欄)		免・運・バ・個・住(付)・在・特・障・その他( )	面識・聴聞	受付	戸籍確認
	A	保・年・住(無)・その他( )			
	B(戸・住)	学・法人身分証・その他( )	B(住)	通・CC・診・その他( )	