

令和5年12月28日

茅野市立小・中学校外国語指導助手派遣業務プロポーザルに関する質問書への回答

	質 問	回 答
1	現契約業者名及び令和3年度、令和4年度、令和5年度の年度ごとの契約金額(税込)をご教示ください。	<p>・契約業者(小学校及び中学校) 株式会社エー・トゥー・ゼット</p> <p>・契約金額は回答することはできません。なお、市の各年度予算では税込みで下記の金額としています。</p> <p>令和3年度 32,942 千円 令和4年度 32,942 千円 令和5年度 32,942 千円</p>
2	令和6年度の ALT の配置校の組み合わせをご教示ください。未定の場合は令和5年度の実績をご教示ください。	<p>・令和6年度の組み合わせは未定です。</p> <p>・令和5年度の小学校の組み合わせは以下のとおりです。</p> <p>・永明小・米沢小・豊平小 ・宮川小・泉野小・金沢小 ・玉川小・湖東小・北山小</p>
3	今年度に配置されている ALT の出身国と、その内訳人数をご教示ください。	<p>・イギリス2名、アメリカ1名、フィリピン2名、オーストラリア1名、スウェーデン1名 計7名</p>
4	今年度と来年度における ALT の実際の派遣開始日、派遣終了日をご教示ください。	<p>・令和6年度は未定です。</p> <p>・令和5年度は、4月7日入学式、4月10日から通常日課が行われています。卒業式は、小学校3月15日、中学校は3月18日で、3月13日頃まで通常日課が行われます。</p>
5	令和6年度の8月中の勤務について、想定される日数、時間数、内容等についてご教示ください。また、令和3年度～令和5年度の実績についてご教示ください。	<p>・各学校の年間行事計画や要望の有無によって異なります。</p> <p>・学校の休校日以外は勤務日としています。</p> <p>令和5年度の夏休み期間(小学校及び中学校) 7月26日～8月24日</p>
6	学校教員向けの研修会について、令和6年度の実施予定(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)をご教示ください。また、令和3年度～令和5年度の実績(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)についてもご教示ください。そのうち、業者が担当する時期、回数、時間数、内容についてもご教示ください。	<p>・教員向けの研修は、各学校の要望に基づき実施しています。令和6年度の実施は未定です。</p> <p>・令和3年度は新型コロナウイルス感染症感染拡大のため実施していません。令和4年度、令和5年度は、夏休み期間中に1回3時間程度英語を受け持つ教員を対象に研修を実施しました。内容は、「小学校の英語で大切なこと、小学校のゴールと中学校への接続、言語活動について」。講師は、ALT 派遣事業者から専任講師と一</p>

		部の ALT を派遣していただきました。
7	英語イベントについて、令和6年度の実施予定(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)をご教示ください。また、令和3年度～令和5年度の実績(時期、回数、時間数、実施場所、講師、内容)についてご教示ください。さらに、英語イベントは見積金額に含みますでしょうか。併せてご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度の実施予定は未定です。 ・令和5年度は、夏休みの一日を利用して、英語に親しむ機会として、イングリッシュ・デイ・キャンプ(英語を使ってゲームや活動を楽しむ)を、茅野市青少年自然の森を会場に実施しました。ALT4名参加。また、10月第3土曜日の午前中に、イングリッシュ・セッション(小学4・5・6年生による英語のスピーチ、読み聞かせ、合唱、劇などの発表会)を、茅野市役所にて実施しました。ALT2名参加。契約業者2名参加。令和3年度、4年度においては計画をしておりましたが、新型コロナウイルス感染症感染拡大のため、中止としました。これらのイベントに参加いただく ALT の派遣に関する費用は、見積金額に含みません。
8	自動車での通勤・移動が必須となる学校がありましたら、学校名をご教示ください。また、自動車での通勤・移動が必要となる ALT 人数をご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・永明中学校以外の小中学校で自動車での通勤・移動が必要となります。従いまして6名のALTが自動車による通勤・移動となります。なお、居住場所によっては、永明中学校へ勤務するALTも自動車による通勤・移動が必要になります。
9	各年度の予算額(提案上限額)が設定されているようでしたら、それぞれ税抜額をご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度の予算額のみ設定されています。36,600,000円(税込)です。
10	1日のうちで、学校間を移動する勤務はありますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的にありません。
11	ヒアリング・プレゼンテーションの際は、弊社の出席人数について制限はございますか。	<ul style="list-style-type: none"> ・5名以内でお願いします。
12	プレゼンテーションではプロジェクターをお借りできるということでしたが、HDMI 端末でつなげることはできますでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> HDMI での接続は可能です。
13	プレゼンテーション当日の実施時間帯のご予定についてご教示ください。(例:午前、午後など)	<ul style="list-style-type: none"> ・参加者数によりますが、午前中から開始します。詳細につきましては、プロポーザル参加申請書提出後に改めてご連絡します。
14	業務実績調書について何年分の実績が必要でしょうか。また、今回契約を締結する会社(グループ会社除く)の実績に限り評価するという認識でよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・直近5年分の実績をお願いします。今回契約を締結する会社(グループ会社除く)の実績に限り評価します。

15	見積書について、弊社の見積書は内訳も記載されているのですが、この形式で提出をしてもよろしいでしょうか。また、宛名は「茅野市教育委員会事務局」と記載すればよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・ALT 本人への支払額及び労務管理に係る経費等各経費が具体的に記載されている見積書であれば提出可能です。 ・宛名は、茅野市教育委員会と記載してください。
16	税の未納または滞納がない証明とのことですが、国税、県税、市税の未納がない証明を出来ればよろしいでしょうか。また、写しで提出可能でしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・税の未納又は滞納がないことを確認できる証明書の提出をお願いします。写しの提出でも可能です。
17	令和3年度から今年度までに、何名のALTの配置遅れ及び途中交代がございましたか。各年度にてご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・令和3年度～令和5年度契約において、配置遅れはありません。また、途中交代もありません。
18	今年度及び来年度の英語専科の配置について、ご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・令和6年度の英語専科の配置については未定です。 ・令和5年度の小学校での英語専科教員配置は次のとおりです。 人数 3 人 配置校 5 校(永明小学校、宮川小学校、米沢小学校、玉川小学校、湖東小学校)
19	外国語、英語教育における ICT 活用状況と実施事例及び ICT 活用の課題についてご教示ください。	<ul style="list-style-type: none"> ・児童生徒には一人一台の端末を配備し、ICT の利用環境は整っています。活用については、教材を個別に又は全体に掲示したり、回収したりして、個々の学習を支援しています。課題としては、教員によっては操作に慣れていないために、十分な活用ができない状況も見られます。
20	現在契約している業者様が主催となり、貴市の ALT を集めた定例会議は今年度どれくらい実施されましたか。	<ul style="list-style-type: none"> ・令和5年度は3回実施しました。
21	第1学年、及び第2学年の授業は担当しないという認識でよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・第1学年、第2学年の授業担当はありません。
22	プレゼンテーションについて事前に会場図をお示しすることは可能でしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙のとおり予定しています。
23	外国語教育に特化した小中一貫カリキュラムはございますか。また、閲覧することは可能か。	<ul style="list-style-type: none"> ・カリキュラムはありません。
24	選考会用企画書7部に正本と同様、社名など記載して提出してもよろしいでしょうか。	<ul style="list-style-type: none"> ・差し支えありません。