

# 年 公民館分館職員報告書

(宛先) 茅野市中央公民館長

年 月 日

分館名 \_\_\_\_\_

分館長 \_\_\_\_\_

下記のとおり、役職員を報告します。

役職名	ふりがな 氏名	住 所 (番地まで)	電 話 番 号	生年月日	備考 (自宅・携帯以外で連絡のつき やすい電話番号等)
分館長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
主 事			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
学 習 部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
広 報 部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
体レク 部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話
部 長			自宅 携帯	M・T 年 月 S・H	電 話

※専門部は、該当するところに記入してください。役職名が異なる場合は、空欄へ役職名から記入してください。

※備考欄は必要に応じ記入ください。