様式第９号（第８条関係）

　　年　　月　　日

茅野市インターンシップ等促進事業補助金実績報告書

（宛先）茅野市長

　住所又は所在地

事業者名又は

グループ代表事業者名

代表者職氏名

インターンシップ等促進事業が完了したので、茅野市インターンシップ等促進事業補助金交付要綱第８条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　交付決定通知書日付番号　　　　　　年　　月　　日付　　　　指令第　　　号

２　補助金の額※　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　学生等向け魅力発信活動実績

　　別紙のとおり

４　提出書類

　(1)　学生等向け魅力発信活動に要した費用に係る領収書の写し及び内訳書

　(2)　学生等が参加したことを証する書類の写し及び実施状況が確認できる写真

(3)　その他市長が必要と認める書類

※補助金の額は、別紙「３　学生等向け魅力発信活動経費」の補助金の額と一致させること。

（別紙）

１　学生等向け魅力発信活動事業者※1（計画時と変更がない場合、記載省略可）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業者名 | 住所又は所在地 | 代表者職・氏名、担当者職・氏名及び連絡先 |
| （グループ代表事業者） |  | 代表者職・氏名：  担当者職・氏名：  電話：　　　　　　　FAX:  Email： |
|  |  | 代表者職・氏名：  担当者職・氏名：  電話：　　　　　　　FAX:  Email： |
|  |  | 代表者職・氏名：  担当者職・氏名：  電話：　　　　　　　FAX:  Email： |
|  |  | 代表者職・氏名：  担当者職・氏名：  電話：　　　　　　　FAX:  Email： |
|  |  | 代表者職・氏名：  担当者職・氏名：  電話：　　　　　　　FAX:  Email： |

※1　記入欄が不足する場合は、適宜追加する又は本記載事項の別紙を添付すること。

２　学生等向け魅力発信活動内容（計画時と変更がない場合、(1)から(5)は記載省略可）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (1)　自ら開催か、他者主催イベントへの出展か※2 | 事業者・グループ自ら開催　　　他者主催イベント出展 | |
| (2)　学生等向け魅力発信活動名又は出展イベント名 |  | |
| (3)　他者主催イベントの場合、当該イベントの主催者名 |  | |
| (4)　実施場所 |  | |
| (5)　期日又は期間 | 年　　月　　日から　　　　年　　月　　日まで | |
| (6)　具体的な学生等向け魅力発信活動の実施結果※3 |  | |
| (7) 学生等の参加人数 | 人 | |
| うち公立諏訪東京理科大学生の参加有無と人数※2 | □有（　　　人）　□無 |

※2　右欄の該当するものにチェックする。

※3　実施した結果がわかるものを別紙で添付することでも可。

３　学生等向け魅力発信活動経費

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費内訳 | 区分 | 補助事業に要する経費（円） | 補助対象経費（円）※4 | 備考 |
| 経費 | 会場等使用料・出展小間料 |  |  |  |
| 会場等内・出展小間内装飾経費 |  |  |  |
| 郵便・宅配経費 |  |  |  |
| 資料作成経費 |  |  |  |
| その他直接経費※5 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |
| 補助金の額※6 | |  | | |

※4　補助対象経費には消費税は含まない。グループの場合、支払名義はグループ代表事業者のものに限る。

※5　その他直接経費は、学生等向け魅力発信活動において直接使用し、又は消費するものに限る。

※6　補助金の額は、補助対象経費合計×1/2以内（公立諏訪東京理科大学生を対象とし、当日参加が確認できた場合は10/10以内）とし、100円未満は切り捨てとする。事業者単独の場合は15,000円、グループの場合は5万円を上限とする。