様式第5号(第12条関係)

中小企業振興補助金実績報告書

年　　　月　　　日

　(宛先)茅野市長

住所又は所在地

補助事業者名

(代表者職氏名)

担当者及び連絡先

　　　　　　　　　　年　　　月　　　日付け指令第　　　　号で交付決定のありました下記事業が完了したので、関係書類を添え、次のとおり報告します。

記

1　補助金交付決定額　　　　　　　　金　　　　　　　　　　　　円

2　補助金交付の対象となった施設又は事業

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業名及び補助対象名 | 数量 | 事業費(円) | 補助率(％) | 補助金額(円) | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |

(添付書類)

(1)　補助事業実績書(様式第6号又は第6号の2又は第6号の3)

(2)　その他の書類

　　　ア　補助対象となった経費の支払領収書(写し)

　　　イ　契約書(写し)

　　　ウ　事業着手前及び完了後の写真

エ　その他市長が必要と認める書類

　(記載上の注意)　　支払領収書(写し)は補助対象科目の精算額全部とする。

　　　　　　　　　　(写し)には、すべて代表者の原本証明をすること。